

Wir sind die Bundespsychotherapeutenkammer und vertreten auf Bundesebene die Interessen von rund 64.000 Psychotherapeut*innen, Psychologischen Psychotherapeut*innen und Kinder- und Jugendlichenpsychotherapeut*innen in Deutschland gegenüber dem Gesetzgeber, den Bundesministerien und sonstigen bundesweit tätigen Gremien, Institutionen und Verbänden sowie gegenüber der Öffentlichkeit.

Für unsere Geschäftsstelle in Berlin-Mitte suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Bürokauffrau/Bürokaufmann (m/w/d)

als

TEAMASSISTENZ

Die Einstellung erfolgt in Teilzeit (20 bis 25 Stunden/Woche),
zunächst befristet auf 2 Jahre.

Ihre Aufgaben:

- Empfang/Telefonzentrale
- Büromanagement
- Kontaktdatenbank und -pflege
- Korrektorat unter Beachtung des Corporate Designs
- Gremienmanagement
- Dokumentenmanagement

Ihre Fähigkeiten und Qualifikationen:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Gesundheitswesen oder Büromanagement sowie (erste) Berufserfahrung
- fundierte Kenntnisse der modernen Büroarbeit: MS-Office-Anwendungen (v. a. sicherer Umgang mit Outlook, Word), Videokonferenzsystem (Zoom), SharePoint
- selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- freundliches und verbindliches Auftreten
- hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein und Serviceorientierung
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Affinität für digitale Prozesse

Ihre Vorteile:

- moderner Arbeitsplatz in verkehrsgünstiger Lage
- aufgeschlossenes und wertschätzendes Arbeitsumfeld
- attraktive leistungsgerechte Vergütung
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- Zuschüsse zum öffentlichen (Nah-)Verkehr
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen – gern elektronisch – unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins **bis zum 09. Februar 2025** an:

Bundespsychotherapeutenkammer

Frau Nicole Krohn

Klosterstr. 64

10179 Berlin

E-Mail: bewerbungen@bptk.de

Telefon: 030 278785-31

Um Ihre Persönlichkeitsrechte zu wahren, werden nach Beendigung des Auswahlprozesses alle von Ihnen zur Verfügung gestellten Unterlagen vernichtet bzw. gelöscht. Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer [Webseite](#).